

Na temelju članka 81. Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine“ 66/19) te članka 15. Izjave o osnivanju Vode Jastrebarsko d.o.o., direktor trgovačkog društva Vode Jastrebarsko d.o.o., Ulica dr. Franje Tuđmana 47, Jastrebarsko, OIB: 19136164708, dana 27. svibnja 2024. godine donosi

ODLUKU

o izgledu i sadržaju službene iskaznice, značke, te izgledu službene odore vodnog redara

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom o izgledu i sadržaju službene iskaznice, značke, te izgledu službene odore vodnog redara (dalje u tekstu kao: Odluka) propisuje se izgled i sadržaj službene iskaznice, značke i službene odore vodnog redara.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. ISKAZNICA I ZNAČKA VODNOG REDARA

Članak 2.

- (1) Iskaznica vodnog redara (dalje u tekstu kao: iskaznica) izrađuje se na punijem papiru bijele boje, dimenzije 85x55 mm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom. Tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom.
- (2) Obrazac iskaznice vodnog redara tiskan je uz ovu Odluku i njen je sastavni dio.
- (3) Obrazac iskaznice vodnog redara sadrži:
 1. na prednjoj strani
 - otisnut grb Republike Hrvatske
 - natpis REPUBLIKA HRVATSKA, VODE JASTREBARSKO d.o.o.
 - naziv SLUŽBENA ISKAZNICA VODNOG REDARA
 - mjesto za fotografiju, veličine 28x32 mm
 - ime i prezime nositelja iskaznice
 - broj iskaznice
 2. na poleđini
 - tekst o ovlasti nositelja iskaznice
 - datum izdavanja iskaznice
 - mjesto za pečat i potpis direktora
 - upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva
- (4) Obrazac iskaznice vodnog redara iskazan je u prilogu 1. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

- (1) Vodni redar nosi iskaznicu u kožnom povezu crne boje trostrukog pregiba, a veličina svakog pregiba je 8x12 cm.
- (2) Na prednjoj strani kožnog poveza utisnut je suhim tiskom i zlatnom bojom, logotip Vode Jastrebarsko d.o.o. i natpis „VODE JASTREBARSKO“, „VODNI REDAR“.
- (3) Predložak prednje stranice kožnog poveza tiskan je uz ovu Odluku i iskazan je u prilogu 3. koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

- (1) Oznake vodnog redara sastoje se od značke i znakova prepoznatljivosti vodnog redara.
- (2) Predložak značke i znaka prepoznatljivosti vodnog redara tiskan je uz ovu Odluku i iskazan je u prilogima 2. i 4. koji su sastavni dio ove Odluke.

Članak 5.

- (1) Značka vodnog redara izrađena je od metala, podloga je mesingana, a aplikacija sjajno niklana, okruglog je oblika, promjera 55 mm i sastoji se od tri koncentrična kruga. U središnjem krugu, na zrakastoj podlozi logotip je Vode Jastrebarsko d.o.o.
- (2) Srednji je niklani krug, promjera 40 mm, a sadrži, u gornjem dijelu, plavim slovima ispisan natpis „VODNI REDAR“.
- (3) Vanjski je krug mesingan, promjera 55 mm na kojem je istaknut tekst „VODE JASTREBARSKO“.
- (4) Na donjem dijelu značke nalazi se niklana traka u koju se, plavom bojom, upisuje broj značke.
- (5) Na poleđini značke nalazi se lisnata opruga od pernog čelika.

Članak 6.

- (1) Znak prepoznatljivosti vodnog redara pravokutnog je oblika, duljine 110 mm, širine 25 mm, izrađen je koncem na bijeloj podlozi s plavim obrubom, a opšiven je crnim konce. Unutar pravokutnika plavim i zelenim koncem izvezen je logotip Vode Jastrebarsko d.o.o. te natpis izvezen sivim koncem „VODNI REDAR“.
- (2) Znak prepoznatljivosti vodnog redara nalazi se na prednjoj gornjoj desnoj strani zimske jakne, vjetrovke i prsluka.

Članak 7.

- (1) Za vrijeme obavljanja nadzora vodni redar nosi značku u kožnom povezu, zajedno s iskaznicom.
- (2) Kožni povezu vodni redar nosi u džepu gornjeg dijela službene odore tako da pregib kožnog poveza u kojem je značka visi s vanjske strane džepa.

Članak 8.

- (1) Iskaznicu i značku izdaje Sektor općih, pravnih i kadrovskih poslova, a potpisuje direktor Društva.
- (2) Sektor općih, pravnih i kadrovskih poslova vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama i značkama.
- (3) Evidencija iz stavka 2. ovog članka sadrži ime i prezime vodnog redara kojemu su iskaznica i značka izdane, broj iskaznice i značke, datum izdavanja, datum povratka, odnosno poništenja iskaznice ili značke, potpis vodnog redare, te odjeljak za napomenu.
- (4) Iskaznica vrijedi od dana njenog izdavanja do prestanka ovlaštenja za obavljanje poslova vodnog redara.

Članak 9.

- (1) Iskaznicom i značkom vodni redar se smije koristiti samo u okviru nadležnosti obavljanja poslova vodnog redara.
- (2) Vodnom redaru će se privremeno oduzeti iskaznica i značka ako se protiv njega pokrenut disciplinski postupak, istraga ili podignuta optužnica, do dovršenja postupka.

Članak 10.

- (1) Vodnom redaru kojem prestaje radni odnos u Društvu dužan je odmah, a najkasnije u roku od tri dana od dana prestanka radnog odnosa odnosno prestanka obavljanja poslova vodnog redara, iskaznicu i znak predati voditelju Sektora općih, pravnih i kadrovskih poslova.

Članak 11.

- (1) Vodni redar koji izgubi iskaznicu ili značku ili na drugi način ostane bez njih, ili iskaznica ili značka budu oštećene, dužan je o tome odmah izvijestiti voditelja Sektora općih, pravnih i kadrovskih poslova.
- (2) Nova iskaznica ili značka izdat će se nakon što je oštećena, izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica ili značka oglašena nevažećom u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.
- (3) Vodni redar dužan je oštećenu iskaznicu ili značku predati voditelju Sektora općih, pravnih i kadrovskih poslova.
- (4) U slučaju da vodni redar ošteti službenu iskaznicu i odoru vlastitom krivnjom, dužan je o vlastitom trošku podmiriti nastalu štetu.
- (5) U slučaju da službena iskaznica i odora vodnog redara budu oštećene bez njegove krivnje, ista se može zamijeniti prije isteka roka za zamjenu, utvrđenog u Popisu dijelova službene odore koji je sastavni dio ove Odluke, o trošku Društva.

III. SLUŽBENA ODORA VODNOG REDARA

Članak 12.

- (1) Za vrijeme obavljanja nadzora vodni redar nosi službenu odoru. Službena odora je zimska i ljetna, a čine je:
- zimska jakna
 - ležerne hlače s remenom
 - flis bluza
 - polo majica dugih rukava
 - visoke terenske cipele
 - zimske rukavice
 - vjetrovka
 - kišna kabanica
 - prsluk bez rukava
 - polo majica kratkih rukava
 - niske terenske cipele
 - gumene čizme
 - kapa šilterica
 - zimska kapa
 - reflektirajući prsluk
 - radne rukavice
- (2) Zimska jakna je tamnoplave boje, klasičnog kroja, $\frac{3}{4}$ dužine.
- (3) Ležerne hlače su tamnoplave boje, klasičnog kroja s remenom.
- (4) Vjetrovka je tamnoplave boje, izrađena od plastificiranog platna.
- (5) Prsluk bez rukava je tamnoplave boje s reflektirajućim oznakama, izrađen od platna.
- (6) Polo majica kratkih i dugih rukava je svjetlosive boje, pamučna.
- (7) Na prsima, na lijevoj strani jakne, vjetrovke, prsluka ili majice stoji tekst i logotip „VODE JASTREBARSKO d.o.o.“ a ispod toga „VODNI REDAR“.
- (8) Niske terenske cipele su od crne kože s gumenim đonom, klasičnog kroja, a visoke terenske cipele su od crne kože s gumenim đonom, klasičnog kroja.
- (9) Svaki dio službene odore ima uporabni rok.
- (10) Popis dijelova službene odore, s naznakom roka uporabe, nalazi se u prilogu 5. ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

Članak 13.

- (1) Osobi koja obavlja poslove radnog mjesta vodnog redara izdaje se nova službe odora.

Članak 14.

- (1) Pojedini dijelovi službene odore mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovom Odlukom samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja poslova radnog mjesta vodnog redara.
- (2) Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedini dijelova službene odore došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja poslova radnog mjesta vodnog radara, vodnom redaru će se nova službena odora izdati na njegov trošak.
- (3) Zamjenu oštećene ili uništene službene odore odobrava voditelj Sektora opći, pravnih i kadrovskih poslova.

Članak 15.

- (1) Uporabni rokovi službene odore koju je zadužio vodni redar produžit će se:
- za vrijeme provedeno na bolovanju dužem od mjesec dana neprekidno
 - za vrijeme provedeno na roditeljskom dopustu
 - kada je do umirovljena po sili zakona ostalo manje od šest mjeseci
 - u drugim slučajevima tijekom kojih nije obavljao poslove vodnog redara

Članak 16.

- (1) Vodni redar kojem je prestao radni odnos u Društvu ili je zaključio drugi ugovor o radu, obavezan je vratiti službenu odoru koju je zadužio.

Članak 17.

- (1) Vodni redar dužan je službenu odoru održavati urednom i čistom na svoj trošak.
(2) Vodni redar ne smije otuđiti niti prepravljati službenu odoru.

Članak 18.

- (1) Službenu odoru izdaje Sektor općih, pravnih i kadrovskih poslova.
(2) Sektor općih, pravnih i kadrovskih poslova vodi evidenciju o izdanoj i vraćenoj službenoj odori.
(3) Evidencija službene odore sadrži vrstu i količinu službene odore koja se izdaje, ime i prezime vodnog redara koji je zadužuje, datum zaduženja, rubriku za napomenu i mjesto za potpis vodnog redara.

Članak 19.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Jastrebarskog“.

KLASA: 007-02/24-01/13

URBROJ: 238/12-152-03/1-24-1

Jastrebarsko, 27. svibnja 2024.

DIREKTOR

Mario Brnabić, dipl. oec.





**VODE
JASTREBARSKO d.o.o.**

Dr. Franje Tuđmana 47
10450 Jastrebarsko

Prilog 1.

OBRAZAC ISKAZNICE VODNOG REDARA

 <p>REPUBLIKA HRVATSKA VODE JASTREBARSKO d.o.o.</p> <p>SLUŽBENA ISKAZNICA VODNOG REDARA</p> <p>IME I PREZIME _____ BRIG/ISKAZNICE _____</p>	<p>FOTOGRAFIJA 28x32 mm</p>	 <p>VODE JASTREBARSKO</p> <p>Ova iskaznica vrijedi do opoziva.</p> <p>OVLAŠTENJE – Vodni redar ovlašten je provoditi nadzor sukladno Zakonu o vodama, Zakonu o vodnim uslugama i drugim propisima. Prilikom obavljanja nadzora pravne osobe, fizičke osobe i osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost dužne su vodnom redaru omogućiti pristup nekretnini i omogućiti mu uvid u isprave radi identifikacije vlasnika ili posjednika nekretnine prilikom provođenja nadzora.</p> <p>DATUM IZDAVANJA ISKAZNICE _____ DIREKTOR _____</p>
--	---------------------------------	---

85 mm

55 mm

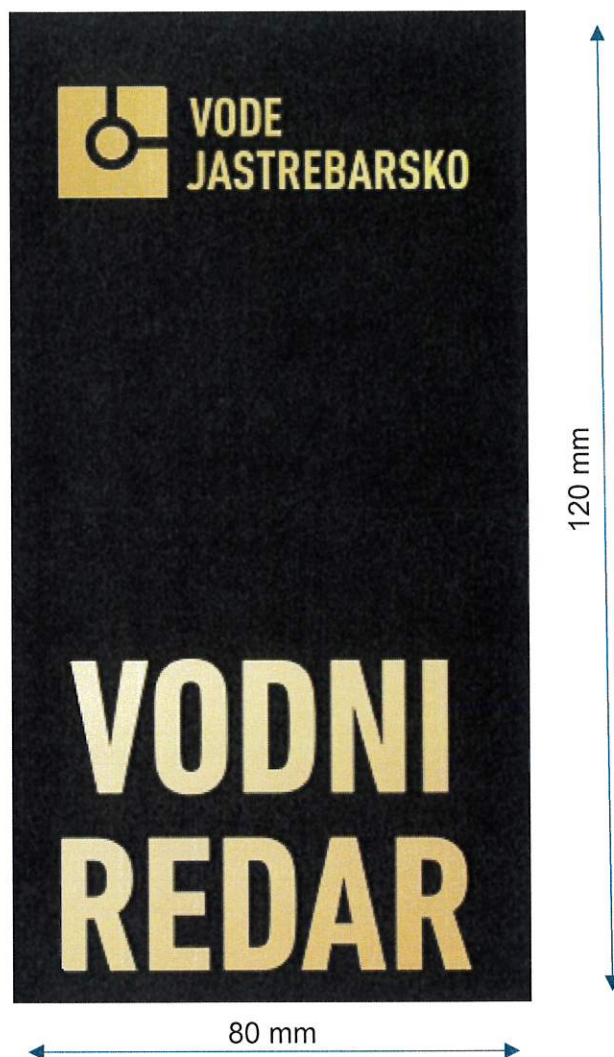
Prilog 2.

PREDLOŽAK ZNAČKE VODNOG REDARA



Prilog 3.

PREDLOŽAK KOŽNOG POVEZA



Prilog 4.

PREDLOŽAK ZNAKA PREPOZNATLJIVOSTI VODNOG REDARA



Prilog 5.

POPIS DIJELOVA SLUŽBENE ODORE I DOPUNSKOG DIJELA S NAZNAKOM ROKA UPORABE

Redni broj	Naziv i vrsta komada	Količina, komada, pari	Uporabni rok u mjesecima
I.	ZIMSKA SLUŽBENA ODORA		
1.	Zimska jakna	1	36
2.	Ležerne hlače s remenom	2	12
3.	Flis bluza	1	24
4.	Polo majica dugih rukava	5	12
5.	Visoke terenske cipele	1	12
6.	Zimske rukavice	1	24
II.	LJETNA SLUŽBENA ODORA		
1.	Vjetrovka	1	24
2.	Kišna kabanica	1	24
3.	Prsluk bez rukava	1	24
4.	Polo majica kratkih rukava	5	12
5.	Niske terenske cipele	1	12
6.	Gumene čizme	1	24
III.	DOPUNSKI DIO SLUŽBENE ODORE		
1.	Kapa šilterica	1	24
2.	Zimska kapa	1	24
3.	Reflektirajući prsluk	1	24
4.	Radne rukavice	1	12